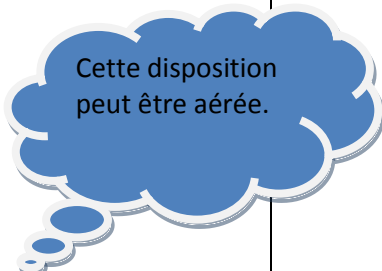


## La lettre administrative<sup>1</sup>

5530 Spontin, le 13 avril ....



Cette disposition  
peut être aérée.

Monsieur le Bourgmestre,

A l'occasion des travaux aux câbles électriques, mon service s'est vu dans l'obligation de procéder à l'ouverture des trottoirs se trouvant en face de l'école communale.

Les réfections ont été effectuées sur toute la surface malmenée par cette intervention.

Si vous avez des observations à présenter au sujet de cette remise en état, pouvez-vous me les adresser au plus tôt.

Je vous prie d'agréer, Monsieur le Bourgmestre, l'assurance de ma considération entièrement dévouée.

ANDRÉ KÜPPER  
Chef de service

A Monsieur le Bourgmestre  
Administration communale  
5530 SPONTIN

### La disposition aérée

Selon la longueur de la lettre, l'interligne double peut être utilisé. Dans le style français, l'interligne est constant car l'entrée d'alinéa délimite les paragraphes.

### Remarques

Dans un document administratif, un nom de famille est toujours écrit en mode majuscule. Le courrier officiel d'un Bourgmestre doit porter "Par le Collège," dans la souscription. Le courrier qui fait référence à une décision prise par le Conseil communal est toujours signé du secrétaire communal et du bourgmestre.

---


<sup>1</sup> Selon la longueur du texte, la vedette se place dans la zone située à  $\pm 8,5-10,5$  cm.

L'adresse du destinataire se place de 3 à 6 interlignes sous la souscription. Elle peut se disposer sur plusieurs lignes ou se dérouler sur une ligne.

## Exercice

**Lettre** adressée à Monsieur Marc DUBOIS, route de Libramont 56  
à 6600 HOUFFALIZE.

Objet: taxe sur les Constructions et Reconstructions



Selon le style  
français.

Monsieur DUBOIS, // En date du ..., le Collège des Bourgmestres et Echevins vous a délivré le permis de construire une villa, avenue des Cerisiers, 10 à ... // A ce permis était joint un règlement concernant la taxe sur les constructions et reconstructions de 80 centimes le mètre cube. // L'article 5 de ce règlement stipule que la moitié de la taxe doit être payée auprès du receveur régional à la réception de l'autorisation de bâtir et l'autre moitié dès que le gros œuvre est terminé. // Nous vous demandons donc de verser dans les quinze jours à dater de la présente, au compte 000-0059247-89 de l'Administration communale, la moitié de la taxe prévue à savoir: 408,60 € // Nous vous en remercions d'avance et nous vous prions d'agréer, Monsieur DUBOIS, l'assurance de notre considération distinguée. // Par le Collège, // Le secrétaire communale, / Nicolas KOEPPERT // Le bourgmestre, / Bertrand CLOETENS

## La circulaire<sup>1</sup>

La circulaire est une lettre qui permet de transmettre une communication identique à plusieurs correspondants. La suscription n'y est donc pas indiquée. Les moyens de reproduction peuvent être l'impression par imprimante, la photocopie, l'offset, etc.

Si la circulaire est rédigée sous forme de lettre, elle contient une formule de politesse et elle est signée.

## Exercice

**Lettre** émanant de l'Administration communale de 1640 RHODE-SAINT-GENESE  
Rhode-Saint-Genèse, le 2 juin ....

Mesdames, Messieurs // En raison de l'insuffisance des réserves d'eau alimentaire, M. le Bourgmestre a dû prendre d'urgence, le 4 mai ..., une ordonnance de police interdisant temporairement l'usage des **lances d'arrosage**. // Cette ordonnance a été confirmée par le Conseil communal en sa séance du 26 mai suivant. // Malgré les conditions atmosphériques plus favorables, les réserves indispensables d'eau alimentaire ne se reconstituent pas. Nous avons le devoir de veiller à ce que les besoins essentiels en eau soient assurés. Aussi, nous voyons-nous obligés de maintenir la mesure restrictive durant plusieurs mois encore. // Chacun saisira l'importance considérable à attacher aux économies de consommation d'eau alimentaire. Dans l'intérêt de tous et de chacun, les services de police sont invités à faire respecter l'ordonnance de police. // Certain du sens civique de ses concitoyens, le Collège échevinal est persuadé que chaque abonné tiendra scrupuleusement compte de cette ordonnance de police. // Par le Collège, // Le secrétaire communal, / Jean PIETTE // Le bourgmestre, // François GENTY

---

<sup>1</sup> La circulaire peut porter la date du jour présentée dans un format alphanumérique complet ou n'indiquer que le mois et le millésime de l'envoi. Elle peut porter la formule "Date postale".

### **Circulaire n° 1**

Chers clients, // Nous portons à votre connaissance que M. Jacques François, rue A. Sax 56 à Dinant, ne fait plus partie du réseau des agents agréés par notre Institution. // En conséquence, M. François n'a plus qualité pour traiter les opérations de placement et d'épargne au nom de notre société. // Notre agence reste à votre entière disposition, selon un horaire inchangé durant lequel nous vous assurerons un service complet et personnalisé: du lundi au vendredi de 9 à 12h30 et de 13h30 à 16h30, le samedi de 9 à 12 heures. // Si vous désirez contacter l'agence par téléphone, veuillez appeler le 082 ... // Veuillez agréer, chers clients, l'assurance de notre meilleure considération. // Marcel HERN / Par délégation / Claude Dupont / Inspecteur principal

### **Circulaire n° 2**

Chers clients // Nous avons le plaisir de vous informer qu'à dater du 1<sup>er</sup> juin prochain, la direction de l'agence du Crédit à l'Univers de Dinant, rue A. Sax 56, sera assurée par M. Saint-Roch. // M. Saint-Roch a déjà une longue expérience au Crédit à l'Univers puisque, depuis plus de vingt ans, il en est le représentant de l'agence de ... // Courtier en assurance, M. Saint-Roch est en mesure de réunir tous les services bancaires (Epargne, Comptes, Prêts, Emprunts) et d'assurances. // M. ... est assisté de sa collaboratrice Mme ... // Nous nous permettons de vous recommander chaleureusement la nouvelle équipe en place. Elle est constituée de personnes de confiance, honorablement connues dans la région dinantaise. Vous ne manquerez pas de trouver auprès d'elles dévouement et compétence en matière de placements, de crédits et d'assurances. // Nous vous...

### **Circulaire n° 3 Mentions placées en évidence et insertion d'un pictogramme.**

Chère cliente, / Cher client, // M. ... et Mme ... nous ont fait part de leur volonté d'être déchargés de leurs fonctions au sein de notre agence de Namur Saint-Denis. // C'est M. ... qui assure la gestion de cette agence. // M. ... jouit d'une grande expérience d'agent mandataire de la banque et vous trouverez en lui un conseiller compétent qui prendra en charge la défense de vos intérêts tant en matière d'épargne que de crédits et d'assurances. // L'agence square Saint-Denis 6 // ☎ (081)22 42 25 // est accessible tous les jours de 9 à 13 heures et de 14 à 17 heures et les samedis de 9 à 12 heures. // Le libre-service bancaire est accessible 7 jours sur sept, de 6 à 22 heures. // Nous vous prions de croire, chère cliente, cher client, à l'assurance de nos meilleures salutations.

**Circulaire n° 4** En-tête: *Grandes Étapes Française* Pieds de page: Informations générales: 140, rue de Belleville 75020 Paris – Téléphone: (1)43 66 06 06 / Siège social: 37250 Montbazou sa, capital de 100 000 €; RC: Indre et Loire 50B89 – INSEE: 771 37 154 009

*Le 18 mai* /// LES ENFANTS SONT LES PRIVILÉGIÉS AUX GRANDES ÉTAPES FRANÇAISES ///

L'été approche, et chacun se soucie de savoir si l'accueil dans les hôtels se fera aussi bien pour les petits que pour les grands. // Les Grandes Étapes françaises ont donc tout naturellement mis en place l'équipement nécessaire au bon séjour de vos enfants dans ces lieux d'exception. // Ainsi, ces établissements disposent-ils de lits, chaises hautes, tables à langer, buzzers, serviettes pratiques pour satisfaire cette jeune clientèle et leurs parents. // Un "bon séjour" ne pouvant se dérouler sans distractions éducatives et ludiques, ces châteaux-hôtels offrent des vidéos, des livres et des bandes dessinées, des puzzles et d'autres jeux. Les enfants peuvent aussi disposer de ballons, de paniers de basket et de vélos. // Les repas des très jeunes sont servis, sur demande, avant le service. Les chefs ont spécialement élaboré des menus "enfants". // L'hébergement comprend le lit et le petit déjeuner gratuits jusqu'à 6 ans, dans la chambre des parents. Ceux-ci peuvent être mis en relation avec les baby-sitters par la réception de l'hôtel. /// **Informations** / Téléphone: (1)43 66 43 66